

UVSQ

université PARIS-SA

MOBILITÉ SORTANTE ETRANGER : MODALITÉS DE CANDIDATURE

IMPORTANT

- » Votre candidature doit être déposée au **minimum 3 mois avant le début de la période de stage** (par exemple le 1er avril au plus tard pour un départ le 1er juillet).
- » Dépôt des dossiers **en ligne uniquement** (👉 aucun dossier papier ne sera pris en compte)

un seul fichier PDF avec :

- » **Partie 1** : Lettre de motivation

- » **Partie 2** : Description de l'hôpital et du service d'accueil permettant de s'assurer de la qualité pédagogique du stage
- » **Partie 3** : Lettre d'acceptation du chef de service d'accueil (voir exemple possible)
- » **Partie 4** : Formulaire de diffusion des coordonnées personnelles à **télécharger**
Cliquer ICI
- » **Partie 5** : Formulaire de déclaration : Stage de Super Externe (DFASM3 uniquement) à **télécharger** **Cliquer ICI**

Déposez votre dossier



En cas de refus de la PJ lors de l'envoi, merci de compresser votre PDF.



Suite à un avis favorable de la Commission Hospitalière, votre dossier sera également soumis à l'accord du Fonctionnaire Sécurité Défense (FSD) de l'UVSQ.

Si votre départ est accepté par ce dernier, vous devrez saisir votre convention de stage via l'**application PStage** (disponible sur l'INTRANET ETUDIANT) et la faire signer par toutes les parties :

1. L'hôpital
2. Vous-même
3. Président de l'UVSQ : vous enverrez votre convention de stage par mail à **Laurie Cotard** laurie.cotard@uvsq.fr qui transmettra (Attention : délai de plusieurs semaines).

Votre départ est conditionné par la signature de la convention.